

## Antrag

auf Überlassung des „City-Mobils“ SB-GG 700 der Gemeinde Großrosseln  
gemäß Richtlinien vom 01.02.1997 mit Änderung vom 25.11.1999, 31.01.2002 und  
vom 10.07.2007

Antragsteller:

---

Zweck der Fahrt:

---

---

Zeitraum der Überlassung:

---

Geschätzte Fahrstrecke: \_\_\_\_\_ km.

Verantwortlicher Fahrzeuglenker:

---

Großrosseln, den \_\_\_\_\_ 2007.

---

(Unterschrift, zeichnungsberechtigter Vertreter)

## Verfügung

1. Dem Antrag wird stattgegeben unter dem **Vorbehalt**, dass das Fahrzeug zu dem Termin einsatzfähig ist.
2. Abholtermin im Bauhof, Bahnhofstr. 13: \_\_\_\_\_ Uhr.  
Rückgabetermin im Bauhof, Bahnhofstr. 13: \_\_\_\_\_ Uhr.
3. Dem Antragsteller zur Kenntnis unter Beifügung der Richtlinien.
4. Dem Bauhof zur Kenntnis und Übergabe des Fahrzeuges gegen Vorzeigen des Führerscheins und Aushändigung einer Kopie desselben (Empfangsbestätigung) siehe Rückseite.
5. Wiedervorlage \_\_\_\_\_ 2007

Großrosseln, den \_\_\_\_\_ 2007

Der Bürgermeister:

Im Auftrag